

Na podlagi 4. člena Pravilnika o dodeljevanju sredstev za programe veteranskih organizacij v občini Tolmin (Uradni list RS, št. 24/24; v nadaljnjem besedilu: pravilnik) in Odloka o proračunu Občine Tolmin za leto 2026 (Uradni list RS, št. 109/25) Občina Tolmin objavlja

J A V N I R A Z P I S

ZA DODELJEVANJE SREDSTEV ZA PROGRAME VETERANSKIH ORGANIZACIJ V OBČINI TOLMIN ZA LETO 2026

1. NAZIV IN SEDEŽ NAROČNIKA:

OBČINA TOLMIN, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin

2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA:

Predmet Javnega razpisa za dodeljevanje sredstev za programe veteranskih organizacij v občini Tolmin za leto 2026 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je dodeljevanje nepovratnih sredstev za programe veteranskih organizacij v občini Tolmin (v nadaljnjem besedilu: veteranski program) s ciljem spodbujati veteranske organizacije k organiziranju in izvajanju naslednjih **aktivnosti**:

1. razvijanje in spodbujanje domoljubja ter ohranjanje zgodovinskih izročil s spominskimi svečanostmi, prireditvami, proslavami, komemoracijami, okroglimi mizami, pohodi in drugimi obeleževanji pomembnih dogodkov, krajev in osebnosti iz polpretekle zgodovine ter s področja poslanstva veteranske organizacije;
2. skrb za spominska obeležja in spomenike;
3. izdajanje knjig, publikacij in glasil ter seznanjanje javnosti z delovanjem veteranske organizacije prek spletnih strani.

Posamezni izrazi po tem javnem razpisu imajo naslednji pomen:

1. »Veteranska organizacija« je organizacija, ki se s svojim delovanjem, upošteva zgodovinsko obdobje, za katerega je ustanovljena, zavzema za negovanje tradicij in ohranjanje vrednot polpretekle zgodovine.
2. »Veteranski program« je program, ki obsega vsebinski, finančni in terminski načrt aktivnosti veteranske organizacije za leto 2026.

3. VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV:

Višina sredstev, namenjenih veteranskim programom v občini Tolmin za leto 2026, znaša **8.720,00 EUR**.

Sredstva so v proračunu Občine Tolmin za leto 2026 zagotovljena na proračunski postavki 041845 »Sofinanciranje programov veteranskih organizacij«.

4. UPRAVIČENI STROŠKI:

Sredstva za veteranske programe po tem javnem razpisu se lahko dodeli za naslednje upravičene stroške, nastale v letu 2026:

1. stroški priprave, vodenja, koordinacije, izvedbe, oglaševanja in promocije aktivnosti iz veteranskega programa, opredeljenih v drugi točki tega javnega razpisa;
2. davek na dodano vrednost za stroške iz prejšnje točke, če ni povračljiv.

5. NEUPRAVIČENI STROŠKI:

Sredstev za veteranske programe po tem javnem razpisu se ne dodeli za:

1. investicijske stroške,
2. stroške nakupa opreme,
3. stroške dela prostovoljcev,
4. redne splošne stroške delovanja veteranske organizacije,
5. druge stroške, ki niso neposredno povezani z organizacijo in izvedbo aktivnosti iz veteranskega programa.

6. UPRAVIČENCI:

Upravičenec do dodelitve sredstev za veteranske programe po tem javnem razpisu je veteranska organizacija, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je pravno organizirana kot društvo ali zveza društev;
2. ima registriran sedež v občini Tolmin ali ima znotraj notranje organizacijske enote, ustanovljene za območje občine Tolmin, najmanj 15 odstotkov članov s prijavljenim stalnim prebivališčem v občini Tolmin;
3. je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki so predmet vloge;
4. je do dneva objave tega javnega razpisa registrirana najmanj eno leto;
5. ima v ustanovitvenem ali drugem temeljnem aktu določeno neprofitno delovanje;
6. deluje v javnem interesu;
7. ima zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za organizacijo in izvedbo aktivnosti iz veteranskega programa, ki so predmet vloge;
8. ima poravnane vse zapadle obveznosti in izpolnjene vse pogodbene obveznosti do Občine Tolmin;
9. ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra;
10. ima poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom.

7. POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV:

Pogoji, ki jih mora aktivnost iz veteranskega programa izpolnjevati, da se ji sredstva po tem javnem razpisu lahko dodeli, so naslednji:

1. je izvedena na območju občine Tolmin in/ali je namenjena občanom občine Tolmin,
2. je izvedena v tekočem proračunskem letu, tj. v letu 2026,
3. je neprofitna,
4. je v javnem interesu,
5. se ne (so)financira iz drugih virov proračuna Občine Tolmin,
6. za iste upravičene stroške aktivnosti niso dodeljeni drugi javni viri financiranja,
7. finančna konstrukcija aktivnosti je zaprta,
8. pri objavah aktivnosti, na promocijskih materialih in pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja in predstavljanja aktivnosti je navedeno, da aktivnost (so)financira Občina Tolmin.

Poleg prej navedenih splošnih pogojev morajo biti izpolnjeni še naslednji posebni pogoji:

1. vlagatelj mora predložiti formalno popolno in pravno formalno ustrezno vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije;
2. računi in dokazila o plačilih stroškov, za katere se uveljavlja dodelitev sredstev za aktivnosti iz veteranskega programa, morajo biti z datumom od 1. 1. 2026 do vključno 31. 12. 2026, z izjemo dokazil o plačilih storitev, opravljenih v novembru in decembru 2026, in dokazil o plačilih blaga, dobavljenega v novembru in decembru 2026;
3. vrednost upravičenih stroškov prijavljenih aktivnosti iz veteranskega programa mora skupaj znašati najmanj 500,00 EUR in največ 3.000,00 EUR. Skupna višina upravičenih stroškov je lahko tudi višja od 3.000,00 EUR, vendar pa se pri določitvi višine dodeljenih sredstev za veteranske programe upravičeni stroški, ki presegajo zgornji prag upravičenih stroškov (3.000,00 EUR), ne upoštevajo.

8. VIŠINA SOFINANCIRANJA:

Sredstva za veteranske programe po tem javnem razpisu se upravičencu lahko dodeli največ v višini 100 odstotkov upravičenih stroškov aktivnosti iz veteranskega programa, opredeljenih v četrti točki tega javnega razpisa.

Najvišji znesek dodeljenih sredstev za veteranske programe v občini Tolmin za leto 2026 je **3.000,00 EUR** na posamezno veteransko organizacijo.

9. VSEBINA VLOGE IN PRILOGE:

Vloga za dodelitev sredstev za veteranske programe v občini Tolmin za leto 2026 obsega:

1. **prijavni obrazec** (podatki o vlagatelju; izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji ter o točnosti, popolnosti in resničnosti v vlogi navedenih dejstev; vsebinski in terminski načrt aktivnosti za leto 2026) za veteranski program, ki je predmet vloge;
2. **finančni načrt aktivnosti** za veteranski program, ki so predmet vloge.

Vlagatelj mora vlogi ob prijavnem obrazcu priložiti naslednje **PRILOGE**:

1. **originalno potrdilo pristojnega organa (FURS)**, da ima vlagatelj poravnane vse davke in prispevke, določene z zakonom, ki ni starejše od 15 dni od datuma oddaje vloge na ta javni razpis;
2. **celovit program dela vlagatelja za leto 2026, sprejet s strani za to pristojnega organa vlagatelja;**
3. **celovit finančni načrt vlagatelja za leto 2026, sprejet s strani za to pristojnega organa vlagatelja;**
4. **ustanovitveni ali drug temeljni akt vlagatelja** (zgolj v primeru, da se vlagatelj prvič prijavlja na ta razpis oz. če se je od lanskega razpisa spremenil);
5. **dokazilo o notranji organizacijski enoti vlagatelja, ustanovljeni za območje občine Tolmin** (zgolj v primeru, da vlagatelj nima registriranega sedeža v občini Tolmin, ima pa za območje občine Tolmin ustanovljeno notranjo organizacijsko enoto);
6. **evidenco članov notranje organizacijske enote vlagatelja, ustanovljene za območje občine Tolmin (ime, priimek, naslov), s prijavljenim stalnim prebivališčem v občini Tolmin** (zgolj v primeru, da vlagatelj nima registriranega sedeža v občini Tolmin, ima pa za območje občine Tolmin ustanovljeno notranjo organizacijsko enoto);
7. **kulturnovarstvene pogoje in/ali soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine, OE Nova Gorica** (zgolj v primeru, da je predmet prijave vzdrževanje spominskih obeležij in spomenikov, ki terjajo pridobitev kulturnovarstvenih pogojev in/ali soglasja).

10. KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG:

1. število spominskih svečanosti, prireditev, proslav, komemoracij, okroglih miz, pohodov in drugih obeleževanj pomembnih dogodkov, krajev in osebnosti iz polpretekle zgodovine, ki so predmet vloge in katerih organizator je vlagatelj ter so najmanj občinskega pomena:
 - več kot pet prireditev / dogodkov 20 točk
 - štiri do vključno pet prireditev / dogodkov 15 točk
 - dve do vključno tri prireditve / dogodki 10 točk
 - ena prireditev / dogodek 5 točk
2. vzdrževanje/obnova spomenikov:
 - vzdrževanje/obnova nad deset spomenikov 20 točk
 - vzdrževanje/obnova do deset spomenikov 15 točk
 - vzdrževanje/obnova do pet spomenikov 10 točk
 - vzdrževanje/obnova enega spomenika 5 točk
3. založništvo, sozaložništvo, promocija:
 - založništvo knjige s področja poslanstva nevladne organizacije 20 točk
 - sozaložništvo knjige s področja poslanstva nevladne organizacije 15 točk
 - izdajanje tiskanega internega glasila na lokalni ravni 10 točk
 - vzdrževanje spletne strani in/ali družbenih omrežij 5 točk
4. v finančni konstrukciji aktivnosti iz veteranskega programa, ki so predmet vloge, pričakovan delež sofinanciranja upravičenih stroškov iz proračuna Občine Tolmin znaša:
 - do vključno 20,00 % 20 točk
 - nad 20,00 % do vključno 45,00 % 15 točk
 - nad 45,00 % do vključno 65,00 % 10 točk
 - nad 65,00 % do vključno 80,00 % 5 točk
5. predvideni upravičeni stroški aktivnosti iz veteranskega programa, ki so predmet vloge, znašajo:
 - nad 5.000,00 EUR 20 točk
 - nad 3.000,00 EUR do vključno 5.000,00 EUR 15 točk
 - nad 1.500,00 EUR do vključno 3.000,00 EUR 10 točk
 - nad 500,00 EUR do vključno 1.500,00 EUR 5 točk

Vloge bodo ocenjene na podlagi zgoraj naštetih kriterijev in meril. Maksimalno skupno število točk, ki jih lahko vloga doseže, znaša 100 točk.

11. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE:

Javni razpis je odprt od dneva objave na spletni strani Občine Tolmin do vključno petka, 10. julija 2026, do 11. ure.

Vlagatelj odda vlogo, ki vsebuje izpolnjene, podpisane in žigosane vse sestavne dele prijavnega obrazca. Vlogi obvezno priloži priloge, ki so navedene v prijavnem obrazcu.

Vloge morajo biti poslone s priporočeno pošto ali oddane osebno v zaprti ovojnici, opremljeni z naslovom pošiljatelja in označeni z ustrežno oznako namena:

»NE ODPIRAJ, JAVNI RAZPIS – VETERANSKI PROGRAMI 2026«,

na naslov: Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin.

Ne glede na način vložitev morajo vloge prispeti na Občino Tolmin najkasneje v petek, 10. julija 2026, do 11. ure.

Vlagatelj lahko na ta javni razpis predloži največ eno vlogo.

12. OBRAVNAVANJE VLOG:

Prispele vloge bo po izteku prijavnega roka obravnavala Komisija za programe veteranskih organizacij (v nadaljnjem besedilu: komisija), ki jo imenuje župan Občine Tolmin. Odpiranje vlog bo izvedeno v roku osem dni od dneva zaključka razpisnega roka za vložitev vlog. Odpiranje vlog ne bo javno.

Komisija bo opravila pregled vlog ter jih obravnavala na podlagi pogojev in ocenila na podlagi kriterijev in meril, določenih s tem javnim razpisom. Komisija lahko preveri utemeljenost in realnost v vlogi navedenih upravičenih stroškov prijavljenih aktivnosti iz veteranskega programa in drugih podatkov ter dejstev in v ta namen zahteva dodatna dokazila in pojasnila. Komisija resničnost podatkov iz vloge lahko vzorčno preveri tudi na terenu.

Prepozno prejete vloge in vloge v nepravilno opremljenih ovojnicah pristojni organ občinske uprave zavrže s sklepom. Zavržene bodo tudi vloge, predložene s strani neupravičenega vlagatelja, in vloge, ki bodo predložene kot druga ali nadaljnje vloge istega vlagatelja.

Odpirajo se le pravočasno in v pravilno opremljenih ovojnicah prejete vloge, in sicer v vrstnem redu, kot so bile prejete. Na odpiranju vlog komisija ugotavlja formalno popolnost vlog. Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, določene v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelja, katerega vloga je formalno nepopolna, komisija v roku osem dni od odpiranja vlog pisno pozove, da vlogo dopolni. Rok za dopolnitev vloge je osem dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev vloge. Formalno nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v prej navedenem roku ne dopolni ali jo dopolni neustrezno, pristojni organ občinske uprave zavrže s sklepom.

Komisija v roku osem dni od dneva izteka roka za dopolnitev vlog opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog, v okviru katerega za posamezno vlogo ugotovi njeno pravno formalno ustreznost. Vloga je pravno formalno ustrezna, če izpolnjuje pogoje in je skladna z nameni in upravičenimi stroški, določenimi s tem javnim razpisom.

Vlogo, ki je pravno formalno neustrezna, pristojni organ občinske uprave zavrne s sklepom.

Vse pravno formalno ustrezne vloge komisija oceni na podlagi kriterijev in meril, določenih s tem javnim razpisom. Ocenjevanje vlog bo temeljilo na podlagi predložene dokumentacije: prijavnega obrazca in ustreznih dokazil ter podatkov iz uradnih evidenc. V primeru, da za posamezno merilo vlagatelj ne priloži vseh podatkov oziroma so podatki nepravilni, se vloga v tem delu oceni z 0 točkami.

Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog upravičencev do dodelitve sredstev za veteranske programe.

Višina sredstev za veteranske programe, ki se dodeli posameznemu vlagatelju, se določi na podlagi določb pravilnika in tega javnega razpisa, rezultatov ocenjevanja vlog, višine zaprosenih sredstev s strani vlagatelja in višine razpoložljivih sredstev.

Na podlagi predloga komisije pristojni organ občinske uprave izda posameznemu vlagatelju sklep, s katerim odloči o dodelitvi ali o nedodelitvi sredstev za veteranske programe. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa s sklepom pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog. Zoper sklep je v osmih dneh od dneva vročitve možna pritožba na župana. Župan o pritožbi odloči v roku osem dni s sklepom. Odločitev župana je dokončna.

Na podlagi pravnomočnega sklepa o dodelitvi sredstev za veteranske programe in skladno z določbami pravilnika in tega javnega razpisa bosta Občina Tolmin in upravičenec sklenila pogodbo o dodelitvi sredstev za veteranske programe, s katero bodo urejene medsebojne pravice in obveznosti.

13. NAČIN IZPLAČILA POGODBENEGA ZNESKA IN POROČANJE:

Občina Tolmin bo upravičencu izplačala 50 % odobrenih sredstev v roku do 30 dni po podpisu pogodbe, 50% odobrenih sredstev pa po predložitvi zahtevka in dokazil o namenski porabi sredstev, dodeljenih za programe po pogodbi, in sicer v roku najkasneje 30 dni po predložitvi zahtevka, ki mora vsebovati:

1. izpolnjen obrazec zahtevka za izplačilo, ki je del razpisne dokumentacije,
2. izpolnjena obrazca vsebinskega in finančnega poročila o izvedbi sofinanciranega veteranskega programa, ki sta del razpisne dokumentacije,

3. obvezne priloge:

- kopije računov, pogodb in drugih verodostojnih knjigovodskih listin za nastale upravičene stroške veteranskega programa v višini dodeljenih sredstev, navedene v finančnem poročilu,
- kopije dokazil, ki izkazujejo plačila upravičenih stroškov veteranskega programa v višini dodeljenih sredstev, navedenih v finančnem poročilu.
- dokazila o navedbi Občine Tolmin kot (so)financerja prireditelj, dogodkov in drugih aktivnostih pri objavah, na promocijskih materialih in pri drugih oblikah javnega nastopanja in predstavljanja aktivnosti iz veteranskega programa.

Skrajni rok za pošiljanje zahtevka je 30. november 2026.

V primeru, da do 30. novembra 2026 veteranski program še ne bo (v celoti) realiziran, mora upravičenec najkasneje do vključno 30. novembra 2026 Občini Tolmin dostaviti zahtevek z delnim poročilom, končno poročilo z zahtevanimi prilogami pa mora poslati najkasneje do 31. januarja 2027.

14. NADZOR IN SANKCIJE:

Nadzor nad namensko porabo dodeljenih sredstev za veteranske programe opravljata pristojni organ občinske uprave in komisija.

Upravičenec do sredstev za veteranske programe, pri katerem se ugotovi, da:

1. dodeljenih sredstev delno ali v celoti ni porabil za namen, za katerega so bila dodeljena, ali
 2. so mu bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih navedb, ali
 3. aktivnosti iz veteranskega programa, za katere so bila sredstva dodeljena, ni izvedel, ali
 4. je za isti namen pridobil sredstva iz drugih virov proračuna Občine Tolmin, ali
 5. je kršil druga določila pogodb o dodelitvi sredstev za veteranske programe,
- je dolžan vrniti dodeljena sredstva v celoti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev. V tem primeru upravičenec izgubi tudi pravico do pridobitve sredstev za veteranske programe za leto 2027.

15. KRAJ, ČAS TER KONTAKTNA OSEBA, PRI KATERI LAHKO PREDLAGATELJI DVGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO IN DOBIJO DODATNA POJASNILA O JAVNEM RAZPISU

Brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave tega javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Tolmin (www.tolmin.si) ali pa jo v tem roku v času uradnih ur vlagatelji lahko dvignejo v tajništvu Občine Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin. Dodatne informacije in pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur pri Mateju Kavčiču, svetovalcu za kulturo, socialno varstvo in mladinske dejavnosti, na telefonski številki 05/381 95 22 ali na elektronskem naslovu matej.kavcic@tolmin.si.

Številka: 130-0001/2026
Tolmin, 10. junij 2026



Občina Tolmin
Alen Červ,
župan