

VZOREC POGODBE

OBČINA TOLMIN, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin, ki jo zastopa župan Alen Červ, matična številka: 5881455000, identifikacijska številka za DDV: SI19588976, številka transakcijskega računa: 01328-0100014970 (Banka Slovenije)
(v nadaljevanju: *občina*)

in

_____, _____, _____, **ki ga zastopa** _____, matična številka: _____, davčna številka: _____ (ni / je zavezanec za plačilo DDV), številka transakcijskega računa: _____ (_____ d.d.)
(v nadaljevanju: *upravičenec*)

skleneta naslednjo

P O G O D B O **o sofinanciranju programa veteranske organizacije** **v občini Tolmin za leto 2025**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je občina na spletni strani občine dne 26. avgusta 2025 objavila Javni razpis za dodeljevanje sredstev za programe veteranskih organizacij v občini Tolmin za leto 2025 (v nadaljevanju: *javni razpis*),
- da je upravičenec na javni razpis oddal formalno popolno in pravno formalno ustrezno vlogo za dodelitev sredstev za veteranske programe v občini Tolmin za leto 2025, ki jo je na seji, opravljeni dne _____ 2025, obravnavala Komisija za programe veteranskih organizacij (v nadaljevanju: *komisija*),
- da je Oddelek za gospodarstvo, negospodarstvo in finance Občine Tolmin (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ občinske uprave) na podlagi predloga komisije z dne _____ 2025 dne _____ 2025 izdal sklep, s katerim se upravičencu dodeli sredstva za aktivnosti iz veteranskega programa za leto 2025 v višini _____ EUR.

2. člen

S to pogodbo se **občina zavezuje sofinancirati, upravičenec pa organizirati in izvesti aktivnosti iz veteranskega programa za leto 2025**, ki so bila izbrane na podlagi prijave na javni razpis.

Upravičenec se zavezuje, da bo aktivnosti iz veteranskega programa, ki so predmet sofinanciranja po tej pogodbi, organiziral in izvedel v skladu z vsebinskim, finančnim in terminskim načrtom ter izjavami, kot je navedel in potrdil na obrazcu prijave na javni razpis, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Upravičenec se zavezuje, da bodo upravičeni stroški aktivnosti iz veteranskega programa, ki so predmet sofinanciranja po tej pogodbi, dosegli najmanj _____ EUR.

3. člen

Občina in upravičenec se dogovorita, da bo občina na podlagi prijavljenega vsebinskega, finančnega in terminskega načrta za organizacijo in izvedbo aktivnosti iz veteranskega programa za leto 2025 zagotovila sredstva v višini _____ EUR.

Preostali del sredstev zagotovi upravičenec v skladu s finančnim načrtom, kot je bil naveden v obrazcu prijave na javni razpis.

4. člen

Stroški aktivnosti iz veteranskega programa, ki so predmet sofinanciranja po tej pogodbi, morajo biti opredeljivi, preverljivi in dokazljivi z računi, s pogodbami in/ali drugimi verodostojnimi knjigovodskimi listinami zunanjih izvajalcev storitev in/ali dobaviteljev blaga (v nadaljnjem besedilu: knjigovodska listina), ki glasijo na ime upravičenca (veteranske organizacije).

5. člen

Upravičenec se zavezuje za aktivnosti iz veteranskega programa za leto 2025, ki so predmet sofinanciranja po tej pogodbi, **občini najkasneje do 28. novembra 2025 dostaviti:**

- **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO.**
- **VMESNO VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO O IZVEDBI AKTIVNOSTI IZ VETERANSKEGA PROGRAMA**, na **Obrazcu za poročanje »Veteranski programi 2025«**, ki je bil sestavni del razpisne dokumentacije, in sicer z navedbo aktivnosti, ki so bile v povezavi z organizacijo in izvedbo veteranskega programa že izvedene, ter navedbo stroškov, ki so v povezavi z organizacijo in izvedbo teh aktivnosti že nastali.

Upravičenec se zavezuje **občini najkasneje do 31. januarja 2025 dostaviti**

- **KONČNO VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO O IZVEDBI AKTIVNOSTI IZ VETERANSKEGA PROGRAMA**, in sicer na **Obrazcu za poročanje »Veteranski programi 2025«**, ki je bil sestavni del razpisne dokumentacije.
- **OBVEZNE PRILOGE:**
 - kopije računov, pogodb in drugih verodostojnih knjigovodskih listin, za nastale stroške aktivnosti iz veteranskega programa, navedene v finančnem poročilu v preglednici »Realizirani upravičeni stroški aktivnosti«,
 - kopije dokazil, ki izkazujejo plačila stroškov, navedenih v finančnem poročilu v preglednici »Realizirani upravičeni stroški aktivnosti«,
 - dokazila o navedbi Občine Tolmin kot (so)financerja prireditev, dogodkov in drugih aktivnostih pri objavah, na promocijskih materialih in pri drugih oblikah javnega nastopanja in predstavljanja aktivnosti iz veteranskega programa, ki so predmet sofinanciranja po tej pogodbi (npr. objave v medijih, fotografije, promocijski materiali ipd.).

Ne glede na prejšnji odstavek je **skrajni rok za oddajo zahtevka za izplačilo, skupaj z vmesnim poročilom, 28. november 2025.**

6. člen

Občina bo sredstva za aktivnosti iz veteranskega programa, ki so predmet te pogodbe, v dogovorjeni višini nakazala na transakcijski račun upravičenca s številko _____, ki je odprt pri banki _____.

Sredstva po tej pogodbi bo občina upravičencu izplačala na naslednji način:

- **50 % sredstev v roku največ 30 dni po podpisu pogodbe,**
- **50 % v roku največ 30 dni po prejemu zahtevka za izplačilo in popolnega vmesnega vsebinskega in finančnega poročila o izvedbi aktivnosti iz veteranskega programa.**

Občina bo sredstva za veteranski program upravičencu dodelila kot nepovratna sredstva iz proračuna Občine Tolmin za leto 2025, kjer so sredstva za ta namen zagotovljena na proračunski postavki 041845 »Sofinanciranje programov veteranskih organizacij«. Skrajni rok za izplačilo sredstev iz proračuna Občine Tolmin je 31. december 2025.

7. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

8. člen

Upravičenec je dolžan pri objavah aktivnosti iz veteranskega programa, na promocijskih materialih in pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja in predstavljanja navesti, da aktivnosti iz veteranskega programa (so)financira Občina Tolmin. Pri tem je upravičenec dolžan upoštevati osnovne elemente celostne grafične podobe Občine Tolmin ter pravila njihove uporabe, kot jih predpisuje Priročnik o uporabi celostne grafične podobe Občine Tolmin.

9. člen

Upravičenec je pet let od datuma dodelitve sredstev za veteranski program dolžan:

1. voditi in hraniti dokumentacijo v zvezi z veteranskim programom, za katerega so s to pogodbo sredstva dodeljena,
2. zagotoviti dostop do dokumentacije iz prejšnje točke vsem organom, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, nadzora in revizije javnega razpisa.

10. člen

Občina in upravičenec se dogovorita, da bosta izvajanje določil te pogodbe spremljala:

- na strani občine: **Janja Bičič**, vodja Oddelka za gospodarstvo, negospodarstvo in finance,
- na strani upravičenca: _____, _____.

11. člen

Nadzor nad namensko porabo sredstev za veteranske programe, upravičencu dodeljenih s to pogodbo, opravljata pristojni organ občinske uprave in komisija.

V primeru, da se ugotovi, da upravičenec:

1. dodeljenih sredstev delno ali v celoti ni porabil za namen, za katerega so bila dodeljena, ali
2. so mu bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih navedb, ali
3. aktivnosti iz veteranskega programa, za katere so bila sredstva dodeljena, ni izvedel, ali
4. je za isti namen pridobil sredstva iz drugih virov proračuna Občine Tolmin, ali
5. je kršil druga določila pogodbe o dodelitvi sredstev za veteranske programe,

je upravičenec dolžan vrniti dodeljena sredstva v celoti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev. V tem primeru upravičenec izgubi tudi pravico do pridobitve sredstev za veteranske programe za leto 2025.

12. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da stranki sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče.

13. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in je sestavljena v treh enakih in izvirnih izvodih, od katerih prejme občina dva izvoda, upravičenec pa enega.

Številka: _____
Kraj in
datum: _____

Številka: 130-0001/2025 -
Kraj in
datum: Tolmin,

Upravičenec:

OBČINA TOLMIN

_____,

Alen Červ,
župan